

.....
.....
.....

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Gmina Końskowola, ul. Pożowska 3a, 24-130 Końskowola, tel. (081) 881 62 01, zaprasza do złożenia oferty na: realizację zamówienia pn.: „Odśnieżanie dróg gminnych na terenie Gminy Końskowola w sezonie 2023 - 2024 r. III”.

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zadania jest usługa zimowego oczyszczania dróg będących w zarządzie gminy Końskowola polegająca na usuwaniu śniegu przy użyciu ciągnika z pługiem bocznym średnim lub ciężkim z napędem na dwie lub więcej osi.

Zamawiający dopuszcza możliwość ofert na jedną lub na dwie części przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia dzielony jest na dwie części:

Część 1

Lp.	Nr drogi	Miejscowość
1	107720L	Stok
2	124011L	Las Stocki
3	107718L	Las Stocki
4	107719L	Las Stocki
5	107941L	Stok – Zakierzki
6	107717L	Stok – Zażuk

Część 2

Lp.	Nr drogi	Miejscowość
1	107716L	Stary Pożóg – Nowy Świat
2	107940L	Nowy Pożóg Wieś
3	107713L	Stary Pożóg – Garbusówka
4	107715L	Nowy Pożóg (odc. 1 i 2)
5	124009L	Nowy Pożóg
6	124007L	Stary Pożóg
7	124005L	Końskowola Poletka
8	112819L	Skowieszyn ul. Puławska

3. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2024 r.

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

Miejsce: ofertę należy złożyć na adres e-mail komunalny@konskowola.info.pl.

Termin: 02.11.2023 r., do godz. 13.00.

5. Termin otwarcia ofert :

02.11.2023 r., godz. 13.05

6. Warunki płatności:

Minimum 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Vat.

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Krzysztof Lipnicki tel. (81) 881 62 01 kier. 121.

Karolina Rzedzicka tel. (81) 881 62 01 kier. 128.

8. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie prowadzonego postępowania:

- a) Zapytania odnośnie prowadzonego postępowania ofertowego należy kierować drogą elektroniczną na adres e-mail: komunalny@konskowola.info.pl.
- b) Zamawiający udzieli odpowiedzi na zadane pytanie niezwłocznie, nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
- c) Zamawiający informuje, że nie będzie reagował na inne formy zadawania pytań, w szczególności poprzez kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

9. Sposób przygotowania oferty:

- a) Ofertę należy złożyć w języku polskim, napisanym w sposób czytelny na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
- b) **Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pomocą poczty elektronicznej na adres: komunalny@konskowola.info.pl, w tytule należy wpisać „OFERTA, znak: ZP.271.2.55.2023”.**
- c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku przesłania oferty niezgodnie z punktem powyższym.
- d) Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każde zadanie. Jeżeli Wykonawca składa ofertę tylko na jedną część zamówienia to w formularzu ofertowym pozostawia puste pola w zakresie pozostałej części.
- e) Przesłana oferta powinna być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy i zeskanowana w formacie .pdf.
- f) W formularzu ofertowym Wykonawca określa cenę ofertową **za jedną motogodzinę pracy sprzętu** uwzględniając warunki określone w niniejszym zapytaniu.
- g) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- h) Cena ofertowa ma charakter ryczałtowy. Cenę oferty należy podać cyframi w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- i) Treść oferty powinna odpowiadać treści zapytania ofertowego. W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona.
- j) W przypadku ustanowienia pełnomocnika Wykonawca składa pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnictwo ma być podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy). Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e.

- 3) Jeżeli w wyniku badania złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tych samych wagach punktowych Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofertach pierwotnych.
- 4) Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanych kryteriach wyboru jako najkorzystniejsza - uzyskując najwyższą liczbę punktów.
- 6) W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

13. Termin związania ofertą.

Wykonawca związany jest swoją ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający informuje, że może dokonać wyboru oferty w prowadzonym trybie zapytania ofertowego o ile wpłynie jedna ważna oferta.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta umowa z Wykonawcą. W przypadku odmowy zawarcia umowy przez wyłonionego Wykonawcę dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, którego oferta została zbadana i oceniona jako kolejna najbardziej korzystna.
- 3) Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a zamawiający podejmuje decyzję, iż nie wybiera oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego/interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć, m.in. niemożność wyłonienia wykonawcy robót budowlanych procesu inwestycyjnego.
- 4) W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE GMINY KOŃSKOWOLA

(zgodna z zapisami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

10. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca składa wraz z ofertą:

Pełnomocnictwo do podpisania oferty - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dostępnych zamawiającemu dokumentów (pdf), wykaz sprzętu, który będzie wykorzystany w realizacji zamówienia, wyk

11. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykaz osób, które będą wykonywały przedmiot zamówienia.

Potencjał zawodowy lub techniczny:

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje na czas realizacji zamówienia odpowiednim sprzętem tj. jeden ciągnik z pługiem bocznym średnim lub ciężkim z napędem na dwie lub więcej osi, na każdą część przedmiotu zamówienia.

Na potwierdzenie ww. warunku Zamawiający żąda:
wykaz sprzętu, który będzie wykorzystany w realizacji zamówienia.

b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje na czas realizacji zamówienia jedną osobą, która posiada uprawnienia do obsługi ciągnika z pługiem bocznym średnim lub ciężkim z napędem na dwie lub więcej osi, na każdą część przedmiotu zamówienia.

Na potwierdzenie ww. warunku Zamawiający żąda:
wykaz osób, które będą wykonywały przedmiot zamówienia.

Informacja dotycząca wykluczenia wykonawcy:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., 835 tj.)

12. Kryteria oceny ofert. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

- 1) Kryterium oceny ważnych ofert stanowi: cena - 100 %.
- 2) Sposób obliczania punktów - sposób obliczania punktów dla kryterium ceny:
 - poszczególny ofertom zostaną przyznane punkty za cenę obliczone wg poniższego wzoru:
cena oferty- max 100 pkt.

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów.

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego „RODO”)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Końskowola przy ul. Pożowskiej 3a, 24-130 Końskowola, tel. 81 881 62 01, adres e-mail : ugkonskowola@post.pl, jest Wójt Gminy Końskowola.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Końskowola jest Roman Maruszak, tel. 81 881 62 01, e-mail iodo@konskowola.info.pl.
3. Podstawę prawną do przetwarzania przez administratora Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 pkt a, b, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., ustawa z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2018 poz. 994) z późn. zm.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są jedynie w zakresie niezbędnym i dopuszczalnym przez przepisy prawa, w celu wypełnienia obowiązków ciążących na Urzędzie Gminy wynikających z:
 - ✓ realizacji zadań publicznych z zakresu administracji samorządowej,
 - ✓ realizacji zadań publicznych zleconych do prowadzenia gminie z zakresu administracji rządowej,
 - ✓ wynikających z zawartych umów,
 - ✓ działań promocyjnych gminy,
 - ✓ wyrażonej zgody w przypadkach, gdy nie jest ona obowiązkiem prawnym,

W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia w przypadku danych pochodzących z monitoringu obiektu gminy celu, jakim jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Odśnieżanie dróg gminnych na terenie Gminy Końskowola w sezonie 2023 - 2024 r. III”.

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom, które z mocy przepisów prawa są upoważnione do ich uzyskiwania np.: organy ścigania, wymiaru sprawiedliwości, organy skarbowe, inspekcji pracy, organom kontrolnym lub innym podmiotom, które zawarły z administratorem danych umowy na przetwarzanie danych osobowych, lub które współpracują z administratorem na mocy stosownych umów.

5. Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich.
6. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją zadań ustawowych przechowywane są przez okres wskazany w stosownych przepisach (ustawa z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych). Zebrane w związku z realizacją umowy przetwarzane są przez czas jej trwania, okres niezbędny do zapewnienia ochrony prawnej stronom umowy oraz okres wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji, a przetwarzane w związku z zainstalowanym na obiekcie monitoringiem przez okres 30 dni.
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, jeżeli podstawą ich przetwarzania nie były przepisy prawa, lecz uprzednio wyrażona przez Panią/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
8. Jeżeli wymaga tego przepis prawa ma Pani/Pan obowiązek podania danych osobowych.
9. Warunkiem zawarcia umowy, uczestnictwa w konkursach, działaniach promocyjnych organizowanych przez gminę jest wyrażenie przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych. Brak zgody może uniemożliwić zawarcie umowy, udział w konkursie lub innym przedsięwzięciu gminy organizowanym w oparciu o stosowne regulaminy.

10. W przypadku uzyskania przez Panią/Pana informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Warszawa ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają automatycznemu przetwarzaniu i profilowaniu.
12. Ma Pani/Pan prawo wglądu w swoje dane osobowe w siedzibie Urzędu Gminy, uzyskania ich kopii, odpisów, wyciągów na zasadach określonych w stosownych przepisach.

16. Załączniki:

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 3	Wykaz sprzętu, który będzie wykorzystany do realizacji zamówienia
Załącznik nr 4	Wzór umowy

WÓJT

Stanisław Gołębiowski