

**- Wykonawcy zaproszeni do złożenia oferty -**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**1. Zamawiający:**

**Gmina Końskowola**, ul. Pożowska 3a, 24-130 Końskowola, e-mail: [umkonskowola@post.pl](mailto:umkonskowola@post.pl),  
zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn. **„Utwardzenie terenu przy SP Końskowola przy ul. Krzywej”**.

**2. Przedmiot zamówienia:**

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje roboty budowlane polegające na utwardzeniu terenu kostką brukową.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w dokumentacji projektowej, na którą składa się projekt wykonawczy, szczegółowe specyfikacje techniczne do projektu wykonawczego oraz przedmiar robót - stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Zamawiający informuje, że przedmiar robót ma charakter pomocniczy dla sporządzenia oferty. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie uwzględnić wszystkie roboty zawarte w projekcie wykonawczym oraz szczegółowych specyfikacjach technicznych do projektu wykonawczego oraz roboty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przedmiar robót nie stanowi podstawy do wyceny ofert.
- 3) Zamówienie realizowane będzie zgodnie z umową, której projekt stanowi załącznik nr 2 do zapytania.

**3. Termin realizacji zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2026 r.

**4. Okres gwarancji:** 60 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

**5. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Miejsce: ofertę należy złożyć na adres e-mail [akaszprzak@konskowola.info.pl](mailto:akaszprzak@konskowola.info.pl)

Termin: **14.07.2026 r.**, do godz. **10.00**.

**6. Termin otwarcia ofert:** 14.07.2026 r., godz. 10.30

**7. Warunki płatności:** minimum 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub 14 dni od dnia przesłania faktury VAT do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) (data nadania numeru KSeF).

**8. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie prowadzonego postępowania:**

- 1) Zapytania odnośnie prowadzonego postępowania ofertowego należy kierować ~~pisemnie~~/drogą elektroniczną na adres e-mail: [akaszprzak@konskowola.info.pl](mailto:akaszprzak@konskowola.info.pl) do dnia 10.07.2026 r. do godz. 12:00.
- 2) Zamawiający udzieli odpowiedzi na zadane pytanie niezwłocznie, nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający informuje, że nie będzie reagował na inne formy zadawania pytań, w szczególności poprzez kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

**9. Sposób przygotowania oferty:**

- 1) Ofertę należy złożyć w języku polskim, napisanym w sposób czytelny na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 2) **Ofertę należy złożyć:**
  - ☐ ~~w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego, w zamkniętej kopercie oznaczonej „OFERTA, znak: ....., nie otwierać przed ..... godz. ....~~
  - ☒ w postaci elektronicznej za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail [akasprzak@konskowola.info.pl](mailto:akasprzak@konskowola.info.pl) , w temacie wiadomości należy wpisać „OFERTA, znak: liR.271.2.33.2026
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku oznaczenia oferty niezgodnie z punktem powyższym.
- 4) Oferta powinna być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) W formularzu ofertowym Wykonawca określa cenę ofertową brutto dla całego/części zamówienia, podatek VAT oraz cenę netto uwzględniając warunki określone w niniejszym zapytaniu.  
Sposób liczenia ceny:  
Cenę należy obliczyć:
  - a) podając cenę netto,
  - b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
  - c) obliczając wysokość podatku VAT,
  - d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i podatku VAT.
- 6) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Cena ofertowa ma charakter ~~kosztorysowy~~\*/ryczałtowy\* Cenę oferty należy podać cyframi w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego. W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona.
- 9) W przypadku ustanowienia pełnomocnika Wykonawca składa pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnictwo ma być podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e.

#### **10. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
*Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.*
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
*Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie*
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
*Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie*
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:  
**Wykonawca dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia min. 1 osobę, która:**
  - 1) posiada wymagane odrębnymi przepisami uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 2) ma co najmniej 3-letnie doświadczenie jako kierownik budowy lub kierownik robót - liczone od dnia uzyskania uprawnień.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie danych

zawartych w załączniku nr 1 do zapytania – formularzu oferty.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie zobowiązany przed zawarciem umowy złożyć:

- 1) dokumenty dotyczące uprawnień kierownika budowy - kopię decyzji o nadaniu uprawnień oraz informację o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
- 2) kosztorys wskazujący sposób wyliczenia ceny ofertowej, sporządzony na podstawie przedmiaru robót oraz ze wskazaniem następujących danych: stawka roboczogodziny, koszty zakupu materiałów (Kz), koszty pośrednie od R+S (Kp), zysk od R+S+Kp), z zastrzeżeniem pkt 2 ppkt 2) (charakter pomocniczy przedmiarów udostępnionych przez Zamawiającego).

#### **Informacja dotycząca wykluczenie Wykonawcy:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., 514 ze zm.), tj.:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy.

Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w treści formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

#### **11. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca składa wraz z ofertą:**

Pełnomocnictwo do podpisania oferty - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem, jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dostępnych Zamawiającemu dokumentów.

#### **12. Kryteria oceny ofert. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:**

- 1) Kryterium oceny ważnych ofert stanowi: **cena - 100%**
- 2) Sposób obliczania punktów - sposób obliczania punktów dla kryterium **cena**:

Poszczególne oferty zostaną przyznane punkty za cenę obliczone wg poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów w kryterium „Cena”} = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów.

- 3) Jeżeli w wyniku badania złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tych samych wagach punktowych Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować krótszych długości chodnika niż zaoferowane w ofertach pierwotnych.
- 4) Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanych kryteriach wyboru jako najkorzystniejsza – uzyskując największą liczbę punktów.
- 6) W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

### **13. Termin związania ofertą.**

Wykonawca związany jest swoją ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **14. Informacje dodatkowe:**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
– o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta umowa z Wykonawcą. W przypadku odmowy zawarcia umowy przez wyłonionego Wykonawcę dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako kolejna najbardziej korzystna.
4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) Jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia.
  - 2) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 3) Została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do złożenia oferty.
  - 4) Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
  - 5) Została złożona po terminie wyznaczonym na złożenie oferty.
  - 6) Wykonawca nie złożył wyjaśnień, o których mowa w ppkt 1.
  - 7) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania m.in. w przypadku gdy:
  - 1) Nie złożono żadnej oferty lub wszystkie oferty podlegają odrzuceniu.

- 2) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierz przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 3) Jeżeli Zamawiający nie zdecydował o przeprowadzeniu negocjacji, w przypadku złożenia przez Wykonawców ofert dodatkowych z tą samą ceną.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, a Zamawiający podejmuje decyzję, że nie wybiera oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
- 5) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 6) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
6. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
7. Zamawiający **nie dopuszcza\*/~~dopuszcza~~\*** składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający **nie przewiduje\*/~~przewiduje~~\*** udzielania zamówień uzupełniających.
9. Zamawiający **nie dopuszcza\*/~~dopuszcza~~\*** składanie ofert częściowych.

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE MIASTA KOŃSKOWOLA**

(zgodna z zapisami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego „RODO”)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Końskowola z siedzibą przy ul. Pożowskiej 3a, 24-130 Końskowola, tel. 81 881 62 01, adres e-mail: [umkonskowola@post.pl](mailto:umkonskowola@post.pl), jest Burmistrz Końskowoli.
2. Urząd wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się pod numerem telefonu: 81 881 62 01, kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [iodo@konskowola.info.pl](mailto:iodo@konskowola.info.pl), operatora pocztowego lub osobiście w siedzibie Urzędu Miasta.
3. Podstawę prawną do przetwarzania przez administratora Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. lit. b, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w zw. z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2025 poz. 1153 z późn. zm.) oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Końskowola, których wartość nie przekracza 170 tys. złotych.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są jedynie w zakresie niezbędnym i dopuszczalnym przez przepisy prawa, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w formie zapytania ofertowego zgodnie z regulaminem Burmistrza Końskowoli z dnia 31 grudnia 2025 r. ws udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Końskowola, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom, które z mocy przepisów prawa są upoważnione do ich uzyskiwania np.: organy ścigania, wymiaru sprawiedliwości, organom kontrolnym lub innym podmiotom, które zawarły z administratorem danych umowy na przetwarzanie danych osobowych, lub które współpracują z administratorem na mocy stosownych umów (np. radca prawny, dostawcy i serwisanci systemów informatycznych urzędu).
6. Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich.

7. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą przez czas trwania postępowania w trybie zapytania ofertowego, a następnie przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi archiwizacji.
8. Ma Pani/Pan prawo:
- 1/ dostępu do swoich danych osobowych- art. 15 RODO
  - 2/ prawo do ich sprostowania – art. 16
  - 3/ prawo do ograniczenia przetwarzania- art. 18 RODO z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- Nie przysługuje Pani/Panu;
- 1/ prawo do usunięcia danych osobowych- z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO
  - 2/ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3/ prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO - art. 21 RODO
9. Jeżeli wymaga tego przepis prawa ma Pani/Pan obowiązek podania danych osobowych, a administrator nie ma wówczas obowiązku uzyskania zgody na ich przetwarzanie. Brak zgody uniemożliwia udział w postępowaniu o zapytanie ofertowe.
10. W przypadku uzyskania przez Panią/Pana informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Warszawa ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają automatycznemu przetwarzaniu i profilowaniu.

**15. Załączniki:**

|                |                         |
|----------------|-------------------------|
| Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy      |
| Załącznik nr 2 | Wzór umowy              |
| Załącznik nr 3 | Dokumentacja projektowa |

*\*niepotrzebne skreślić*

Burmistrz Końskowoli  
/-/  
Mariusz Majkutewicz